



**VILNIAUS VLADISLAVO SIROKOMLĖS GIMNAZIJOS  
DIREKTORIUS**

**ISAKYMAS  
DĖL VILNIAUS VLADISLAVO SIROKOMLĖS GIMNAZIJOS  
UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO NUOTOLINIŲ BŪDŲ TAISYKLIŲ,  
PATVIRTINTŲ DIREKTORIAUS 2020 M. KOVO 23 D. ĮSAKYMU NR.V-50,  
PAKEITIMŲ**

2020 m. balandžio 8 d. Nr. V-53  
Vilnius

1. K e i č i u Vilniaus Vladislavo Sirokomlės gimnazijos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu taisyklių, patvirtintų direktoriaus 2020 m. kovo 23 d. įsakymu Nr.V-50, žemiau išvardintus punktus ir išdėstau taip:

„5. Gimnazija, remdamasi LR ŠMS ministro 2020-03-16 įsakymu Nr. V-372 rekomendacijų II skyriaus nuostatomis, siekdama ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu būdu, įvertino mokyklos technologines galimybes, turimas skaitmenines priemones, mokytojų kompetenciją, mokinių amžių ir jų aplinkos socialinę, ekonominę padėtį ir pasirinko nuotolinio mokymosi aplinkas, užtikrinančias skaitmeninio ugdymo turinio pasiekiamumą, bendravimą bei bendradarbiavimą ugdymo proceso metu sinchroniniu ir/ar asinchroniniu būdu nuotoliniam mokymui(si) organizuoti:

5.1. pagrindinę *Eduka klasės* platformą bei papildomas mokymosi aplinkas mokytojo dalykininko laisvu apsisprendimu (*EMA, Egzaminatorius, Kahoot, Padlet* ir kt.);

5.2. tiesioginiam bendravimui: vaizdo pamokoms ir/ar konsultacijoms – virtualią *Zoom* aplinką. Mokiniais nuo 14 metų konsultacijoms gali būti panaudota ir *Messenger* aplinka.

7. Mokytojai dalykininkai:

7.3. TAMO dienyne mokiniams ir/ar jų tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikia savaitei tikslias darbo instrukcijas ir taisykles, reikalavimus, vaizdo konsultacijų, užduočių skyrimo ir atsiskaitymo laiką, vertinimą (*Priedas Nr.1, nauja redakcija*);

7.4. veda vaizdo pamokas ir/ar konsultuoja mokinius pagal savo tvarkaraštį;

7.4.1. dalykininkai, kuriems buvo skirtos konsultacinės valandos, teikia nuotoline konsultacijas mokiniui (-iams) darbo dienomis pagal naują tvarkaraštį (patalpintą gimnazijos internetinėje svetainėje);

7.4.2. organizuoja neformalųjį ugdymą projektiniu ir/ar asinchroniniu būdu. Pagal poreikį ir neformaliojo būrelio specifiką gali vykti ir vaizdo pamokos;

7.5. remdamiesi 2019-2020 m. m. gimnazijos tvarkaraščiu, planuoja savaitei ne mažiau kaip 50% vaizdo pamokų (išskyrus dorinio ugdymo, muzikos, dailės, teatro, technologijų, kūno kultūros pamokų, kurios gali būti vedamos projektiniu ir/ar sinchroniniu būdu).

8.7. elektroninės pamokos vyksta pagal 2019-2020 m. m. gimnazijos pamokų tvarkaraštį, laikantis tokios pamokų trukmės:

1. 9.00-9.30
2. 9.40-10.10
3. 10.20-10.50
4. 11.00-11.30
- Pietų pertrauka – 30 min.**
5. 12.00-12.30
6. 12.40-13.10
7. 13.20-13.50
8. 14.00-14.30

2. N u r o d a u, kad šis įsakymas įsigalioja nuo 2020 m. balandžio 14 d.

3. Į p a r e i g o j u direktoriaus pavaduotoją ugdymui Reginą Levicką supažindinti pedagogus per Tamo dienyną su šiuo įsakymu;

4. P a v e d u direktoriaus pavaduotojoms ugdymui kontroliuoti įsakymo vykdymą.

L. e. direktoriaus pareigas

Helena Marcinkevič

**Mokytojo planuojamos pamokos vienai savaitei**

(mėnuo, savaitės datos)

Mokytojo vardas, pavardė		
Dalykas		
Klasė		
Pamokų skaičius per savaitę		
Pamokos tema, data, laikas	Pamokos užduotys, e. platformos, nuorodos, mokomoji medžiaga, <b>Zoom vaizdo pamoka</b>	Atsiskaitymo diena ir būdas, vertinimas
<b>Nuolatinis prisijungimo kodas prie mokytojo Zoom</b>		
Mokytojo el. paštas		